

AANVRAAGFORMULIER

Met het bijgevoegde formulier kan een aanvraag ingediend worden bij de stichting Vrienden van Antonius of de stichting Vrienden van de Blaauwe Hoeve.

De beide stichtingen stellen middelen ter beschikking t.b.v. activiteiten, voorzieningen, projecten en investeringen die ten goede komen aan bewoners van woonzorgcentrum Antonius of de Blaauwe Hoeve.

1. Wanneer en hoe een aanvraag indienen?

Omdat het bestuur 4 x per jaar vergadert, zijn er per jaar 4 aanvraagrondes. De sluitingsdata van de aanvragen lopen gelijk met de maanden waarin het bestuur een vergadering heeft.

Dit is maart, juni, september en november.

Aanvragen die na een bepaalde maand binnenkomen, worden weer bij de eerstvolgende aanvraagronde in behandeling genomen.

2. Aanvragen kunnen alleen met het aanvraagformulier ingediend worden. Alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren worden in behandeling genomen.

3. Het is raadzaam om het voornemen voor een aanvraag ook eerst te bespreken met de leidinggevende(n). Op deze wijze wordt voorkomen dat aanvragen worden ingediend voor bepaalde investeringen, die ook door de organisatie kunnen worden gedaan, indien zij op de hoogte zou zijn van deze wens(en).

4. Welke aanvraag komt in aanmerking?

Aanvragen bij de stichting Vrienden van Antonius of de stichting Vrienden van Blaauwe Hoeve moeten in relatie staan tot het doel van het fonds. Aan de hand van criteria toetst het bestuur of de aanvraag hieraan voldoet. Aan de aanvraag kunnen geen rechten worden ontleend.

Aanvragen voor zaken, welke inmiddels al door de organisatie zijn aangeschaft, komen niet in aanmerking voor een aanvraag en zullen niet in behandeling worden genomen.

5. Wanneer en hoe vindt toekenning plaats?

Het bestuur van de stichting neemt uiterlijk een maand na genoemde datum (onder 1.) een beslissing over de aanvraag. Het besluit op de aanvraag wordt schriftelijk aan de aanvrager meegedeeld. Tevens wordt aangegeven op welke wijze het geldbedrag wordt toegekend. De besteding en verantwoording van het bedrag is aan afspraken gebonden. Ook kunnen er afspraken worden gemaakt over eventuele publiciteit.

6. Aanvragen kunnen worden ingediend bij het secretariaat van de directie ZorgSaam Thuis- en Ouderenzorg. De directie zal deze aanvraag dan eerst toetsen en vervolgens met een (aanvullende) toelichting doorsturen naar de desbetreffende stichting.

Het postadres is: Truffinoweg 2 , 4561 NT, Hulst

E-mail secretariaat (ZorgSaam Thuis- en Ouderenzorg): s.vanbeest@zzv.nl

Telefoon: 0115 - 688 368 / 06 - 5757 3972 (secretariaat)

Website: www.zorgsaam.org

DE AANVRAAG

Geef met een X aan bij welke stichting de aanvraag wordt ingediend bij:

- 0 de stichting Vrienden van Antonius
0 de stichting Vrienden van de Blaauwe Hoeve
-

1. ALGEMEEN

- 1.1. naam aanvrager
- 1.2. adres
- 1.3. postcode en woonplaats
- 1.4. telefoonnummer
- 1.5. e-mail

Wie is de contactpersoon voor deze aanvraag?

- 1.6. naam m/v
- 1.7. functie
- 1.8. telefoon
- 1.9. e-mail

2. DE AANVRAAG

- 2.1. Waarvoor wordt een bijdrage gevraagd?
Geef hier een korte beschrijving waar het om gaat:
- 2.2. Voor welke doelgroep(en) is het bedoeld?
- 2.3. Wat is het (verwachte) aantal deelnemers/begunstigden?
- 2.4. Welke stappen zijn al genomen om het project of beoogde doel te realiseren?
- 2.5. Is er sprake van samenwerking met anderen?
Zo ja, aangeven met welke partijen en op welke manier.

3. FINANCIËN

- 3.1. Wat zijn de totale kosten van het project of doel waarvoor de bijdrage wordt gevraagd? S.v.p. een offerte of onkostenberekening als bijlage meesturen.
- 3.2. Hoe wilt u deze kosten financieren?
- 3.3. Heeft u al een deel bij elkaar gebracht?
Een van de voorwaarden voor toekenning is dat u zelf een deel van de financiering in geld of natura voor uw rekening neemt.

Nee

Ja, namelijk:
In natura

3.4. Heeft u ook bij andere fondsen en instanties een bijdrage voor het project of doel gevraagd?

Nee

Ja, namelijk:

Wat waren de reacties?

3.5. Kan uw aanvraag ook gefinancierd worden uit voorliggende voorzieningen of particuliere middelen?

Nee (motiveer kort waarom niet)

Ja, motiveer waarom u toch een aanvraag bij de Vrienden indient

3.6. Heeft u eerder een aanvraag gedaan?

Op welke manier bent u op de stichting Vrienden van Antonius of de Blauwe Hoeve attent gemaakt?

4. TEN SLOTTE

We vinden het belangrijk dat de leidinggevende op de hoogte van de aanvraag en deze ook kan ondersteunen. Hij/zij moet daarom dit formulier ook ondertekenen.

5. ONDERTEKENING aanvrager

ONDERTEKENING leidinggevende

naam:

naam:

plaats:

plaats:

datum:

datum: